

Kohteen nimi työmaan aloituskokous

Aika
Paikka
Osallistujat

Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin xx ja sihteeriksi xx. Kokous aloitettiin klo xx

Hankkeen sopimuksenmukaisuus ja kustannukset

Toteutettavan työn kuvaus lyhyesti, sen osapuolet ja suunnitellut kustannukset.

Vastuhenkilöt ja työnjako

Urakoinnin toteutuksesta vastaa xx ja työtä ohjaa xx

Työn tilaaja on xx ja yhteyshenkilö xx

Vastuu kohteen suunnitelman mukaisesta toteuttamisesta on urakoitsijalla ja työnohjaajalla. Epäselvissä tai ongelmatilanteissa urakoitsijan ja työnohjaajan odotetaan keskustelevan matalalla kynnyksellä. Tilaajan yhteyshenkilö on pidettävä ajan tasalla epäselvyyksistä ja ongelmista, jotka haastavat kohteiden suunnitelman mukaista toteutusta.

Suunnitelmat ja luvat

*Jos suunnitelma on ollut lausunnolla ELY-keskuksella, kirjaus esim. näin:
XX on laatinut toimenpidesuunnitelman, joka on käynyt lausuttavana xx ELY-keskuksessa. ELY-keskus asetti seuraavat reunaehdot:*

- *Lausunnon mahdolliset ehdot ja miten niihin on vastattu tai varauduttu (esimerkiksi usein ELY ottaa kantaa maanomistajien suostumuksiin ja naapureille aiheutuvien haittojen estämiseen)*

Työn suorittaminen

Esimerkiksi seuraavat asiat käydään läpi:

- *Miten työhön on valmistauduttu: maastokäynnit, merkkaukset ym.*
- *Milloin työt aloitetaan*
- *Maamassojen sijoittaminen*
- *Varottavat kohdat, riskipaikat*
- *Ympäristönsuojelulliset näkökohdat ja työturvallisuusseikat*
- *Työn vaiheet*
 - *onko toistaan riippuvia tai toisiin vaikuttavia vaiheita*
- *Onko suunnitelmaan tullut muutoksia*
- *Aikatauluarvio*

Tämä asiakirja on laadittu Vedet haltuun valuma-alueilla-hankkeen toimesta. Asiakirjaa voi käyttää mallina vastaavien asiakirjojen laadinnassa.

Hankinnat

Suunnittelusta ja urakoinnista tehtiin tarjouspyynnöt, joiden perusteella tekijät valittiin.
Tarvitaanko vielä hankintoja (esimerkiksi, rumpuputkia, kiviainesta) ja onko ne sisällytetty tarjoukseen.

Ilmoitukset ja tiedotus

*Onko naapurikiinteistöjen omistajille ja muille tarvittaville tahoille (esim. ELY, kunta, kyläläiset) ilmoitettu työn alkamisesta?
Onko työmaan lähellä liikennettä, jota varten pitää olla asianmukaiset varoituskyltit?*

Kokoukset ja asiakirjat

Työssä pidetään aloituskokous, työmaakokouksia tarpeen mukaan ja työn valmistumiseen liittyen lopputarkastus/vastaanottokokous, ennen koneiden siirtämistä työmaalta. Kokouksista tehdään muistiot, jotka jaetaan kaikille kokouksiin osallistuneille/tarvittaville henkilöille.

Tarkkailu

Tarvitseeko tarkkailla esimerkiksi työturvallisuutta tai ympäristöseikkoja. Jos ei, voi kuitata esim. Työhön ei liity varsinaista tarkkailua.

Laskutus

Laskutus tehdään sopimuksessa esitetyn mukaisesti *yleisimmin*.
Laskutustiedot toimitetaan urakoitsijalle *sähköisesti/muulla tavoin*.

Työturvallisuusasiat

Työnohjaaja ja urakoitsija huomioivat tavanomaiset turvallisuusasiat, kuten turvaliivit ja kypärät. Kaikki asianomaiset ovat tutustuneet turvallisuussuunnitelmaan ja turvallisuusasiakirjaan.
Tarvittaessa tarkempi työturvallisuuden läpikäynti kohteen luonteesta riippuen.

Muut asiat

Muita esille tulevia asioita

Seuraava kokous

Jos tiedetään seuraava kokous.
Työmaakokouksia pidetään tarpeen mukaan ja loppukokous työmaan valmistuttua kokonaisuudessaan.

Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo xx.

Pöytäkirjan laati
xx

Tämä asiakirja on laadittu Vedet haltuun valuma-alueilla-hankkeen toimesta.
Asiakirjaa voi käyttää mallina vastaavien asiakirjojen laadinnassa.